



Programa PADNAAS

Programa de Ayuda para la Determinación de Niveles de Actividad de las Asparaginasa

La participación en este programa implica el **conocimiento y aceptación** por parte de los usuarios de estos términos.

1. Los datos obtenidos en la determinación de las muestras deben servir como ayuda para el Hospital y en ningún caso se asegura que esta determinación no pueda ser errónea, tanto por las condiciones del envase o envío como por otros factores externos.
2. EL GETH declina toda responsabilidad sobre el resultado de la determinación y el posterior uso del resultado de esta prueba.

2. MANUAL DE USO DE LA WEB

Programa PADNAAS

Programa de Ayuda para la Determinación de Niveles de Actividad de las ASparginasa

- 1 Para participar en el programa necesita contar con un usuario y contraseña para su centro, en caso de que no lo tenga puede solicitarlo a:
 - María Garate (zona Sur) (maría.garate@jazzpharma.com) 648045035
 - Marta González (Zona Este)(marta.gonzalez@jazzpharma.com) 628681936
 - Elena Gutiérrez (zona centro) (Elena.Gutierrez@jazzpharma.com) 620487995
 - Fuensanta Martin (zona norte) (Fuensanta.Martin@jazzpharma.com) 638892946
 - Antonia Cebollero (antonia.cebollero@jazzpharma.com) 606 595 821
 - Coordinación del proyecto. 91 319 57 80 (padnaas@geth.es)
- 2 Una vez que cuente con usuario y contraseña acceder al link de entrada a la plataforma on-line (<http://www.geth.es/minisites/padnaas/login.html>) o con el enlace situado en la web del GETH (www.geth.es)
- 3 Entrar en la web usando esas claves.
- 4 Descargue e imprima previamente al registro una copia de la hoja de acompañamiento de la muestra.
- 5 Rellenar cuidadosamente todos los campos que se solicitan en el formulario.
 - a. Si va a solicitar la determinación de una primera muestra de un paciente rellenar los campos que le soliciten.
 - b. El UPN, es un código alfanumérico elegido por el Hospital que deberá mantenerse el mismo para un mismo paciente, asegura la anonimización de los datos personales del paciente y que debe servirle al Hospital para ser capaz de identificar al paciente dentro del programa.
 - c. El Código Muestra Hospital, es un código alfanumérico elegido por el Hospital y que debe servirle para ser capaz de identificar a una determinada muestra dentro del programa.
 - d. Si va a solicitar una segunda, tercera, etc. determinación, observe el listado superior donde se listan todas las muestras enviadas. En la línea de la ultima muestra enviada de cada paciente (mirar figura) en la parte izquierda de la pantalla observará el botón de “Reutilizar Datos de Muestra”.

UPN	Codigo Hospital	Fecha Extracción	Fecha Solicitud	Resultado	
00000000003	000000004	02-02-2016	01-01-1930	150	Ver Ficha Marcar Resultado como Visto Reutilizar Datos Muestra
1234567	3456789	09-04-2016	06-09-1940	1500	Ver Ficha Marcar Resultado como Visto
1234567	prueba 1	02-04-2016	01-01-2016	100	Ver Ficha Marcar Resultado como Visto Reutilizar Datos Muestra
soldado	español	03-06-2015	03-03-1947	234 ✓	Ver Ficha Marcar Resultado como Visto Reutilizar Datos Muestra
UPN1	MUE1	05-04-2016	01-01-1914	567	Ver Ficha Marcar Resultado como Visto

✓ Resultado visto

Clicando este botón se le cargarán en el formulario los datos de la última muestra solicitada para ese paciente, con lo que usted solo tendrá que añadir los datos referidos a esta nueva solicitud (fecha de extracción, peso, etc.).

- Una vez relleno el formulario y comprobados los datos de recogida de la muestra (los días de recogidas son solo lunes, martes y miércoles), clicar en el botón inferior “Solicitar recogida y determinación de la muestra”.
 - Una vez solicitada la recogida se abre un proceso automático de aviso a MRW para la recogida. Si esta recogida se quiere anular por algún motivo, pónganse en contacto a la mayor brevedad con la coordinación del proyecto tfno. 91 319 57 80 para anular la recogida o si no es posible contactar con la coordinación del proyecto, con la oficina de MRW tfno. 91 593 0129, indicando los datos necesarios para anular la recogida. A continuación enviar una email a la coordinación del proyecto (padnaas@geth.es) indicando esta eventualidad.
- 6 Preparar el envío con arreglo a las instrucciones del Manual que se encuentra al final de este documento.
 - 7 Mantener el envío en el congelador hasta el momento de la recogida.
 - 8 Una vez que el laboratorio realice la determinación y suba el resultado a la plataforma, recibirá un email informativo.
 - 9 Para cerrar el proceso de la muestra deberá ingresar en la plataforma online y clicar en el botón de “Marcar Resultado como Visto”.



UPN	Codigo Hospital	Fecha Extracción	Fecha Solicitud	Resultado			
0000000003	000000004	02-02-2016	01-01-1930	150	Ver Ficha	Marcar Resultado como Visto	Reutilizar Datos Muestra
1234567	3456789	09-04-2016	06-08-1940	1500	Ver Ficha	Marcar Resultado como Visto	
1234567	prueba 1	02-04-2016	01-01-2016	100	Ver Ficha	Marcar Resultado como Visto	Reutilizar Datos Muestra
soldado	español	03-06-2015	03-03-1947	234 ✓	Ver Ficha	Marcar Resultado como Visto	Reutilizar Datos Muestra
UPN1	MUE1	05-04-2016	01-01-1914	567	Ver Ficha	Marcar Resultado como Visto	

✓ Resultado visto

En caso de dudas de cómo utilizar la web, pónganse en contacto con algunas de las siguientes personas:

- María Garate (zona Sur) (maría.garate@jazzpharma.com) 648045035
- Marta González (Zona Este)(marta.gonzalez@jazzpharma.com) 628681936
- Elena Gutiérrez (zona centro) (Elena.Gutierrez@jazzpharma.com) 620487995
- Fuensanta Martin (zona norte) (Fuensanta.Martin@jazzpharma.com) 638892946
- Antonia Cebollero (antonia.cebollero@jazzpharma.com) 606 595 821
- Coordinación del proyecto. 91 319 57 80 (padnaas@geth.es)